

公表 保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名		公表日				回収数		
就労準備型放課後等デイサービス ふれんずの樹		令和8年2月28日				31名	17	
	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応	
		環境・体制整備	1	16	1			0
2	職員の配置数は適切だと思いますか。	13	3	0	1	職員と定員のバランスで苦労されていると聞いている	土曜・祝日等の開所についてご心配をおかけしております。人員配置と子どもたちの安全を最優先に考えていきたいとおもいます。	
3	生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	12	3	0	2		建物の構造上完全なバリアフリーは難しいのが現状です。必要な場合は職員が階段の昇降を補助し、より安全に配慮いたします。掲示物が過多・雑多にならないよう配慮しています。	
4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	16	1	0	0		毎日、教材・机・椅子の消毒を行い、清潔さとここの良さの維持を心がけています。常時、空気清浄機を稼働し、冬場は加湿器を設置しています。	
適切な支援の提供	5	子どものことを十分に理解し、子どもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	16	3	0	1		個々の発達段階や特性、ニーズを職員が共通に理解し安心して過ごせる環境を整えるように努めています。活動内容には視覚的手がかりを多く取り入れ理解しやすいように工夫しています。
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	15	0	0	2		当事業所では支援内容と支援プログラムをガイドラインに則し、作成・実施しております。
	7	子どものことを十分に理解し、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	16	0	0	1		日常の余暇時間や活動の場面の観察・発達検査の報告などを通じて、子どもたちの成長・発達・本人のニーズを含めた支援計画を作成しています。
	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	16	0	0	1		当事業所の個別支援計画は、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」「本人支援」「家族支援」「移行支援」を網羅するよう作成しています。
	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	17	0	0	0		活動前後のミーティングにて支援方法などを確認するようにしています。
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	15	0	0	2		個々の進度や理解力によって内容をレベルアップしたり、季節の活動を取り入れたり、固定化しないためのプログラム立案に努めています。
	11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の子どもと活動する機会がありますか。	10	3	0	4		地域のほかの子どもたちと活動する機会が持ていないのが現状です。今後の検討課題とさせていただきます。
保護者への説明等	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	16	1	0	0		運営規定の内容を踏まえた重要事項説明書・契約書を使用し説明しています。ご質問があれば随時対応しています。支援プログラムについてはホームページ上で公表しています。
	13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	16	1	0	0		個別支援計画を提示しながら支援の内容について説明しています。モニタリングを行い現状の把握と課題に向けた取り組みを説明させていただいております。
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	12	1	2	2		ライフステージに応じた情報提供を行っております。講演会や研修会等の実施も検討したいと思っております。
	15	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況について共通理解ができていますか。	14	1	0	2		日々の活動の様子をHUGを用いて連絡しております。送迎の際などお話をさせていただき、情報交換を行うとともに共通理解が図れるように努めていきます。
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	13	2	1	1		6か月に一度以上は定期的にお話する機会を作っております。より相談しやすい体制を整備や周知に努めます。
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	16	0	1	0		お子様を中心とした視点を持ち、お子様の最善の利益を優先することを日々大切にしています。共感的な関わりの中で安心して過ごしていただけるよう今後も努めていきます。
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	5	5	1	6		イベントの開催を通して、交流の場を設けておりますが、不十分な点もあるため今後検討させていただきます。
	19	子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	15	1	0	1		相談や苦情窓口については契約時に重要事項説明書を提示しながら説明しています。
	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	16	1	0	0		お子様の発達状況に応じて一人一人に合わせたコミュニケーション手段を検討しています。

	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	16	0	0	1		毎月発行している「ふれんず通信」やInstagramなどで発信しています。HUGでの連絡を通して連絡等が行えるようにしています。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	15	0	0	2		個人情報が記載された書類は鍵付きのキャビネットに保管しています。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	10	2	0	5		事故・災害・感染症などのマニュアルについて説明をしております。研修や訓練は安全計画の中で計画し実施しております。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	7	2	0	8		BCP、安全計画に沿った研修・訓練を実施しています。職員による避難手順や経路確認を行っております。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	14	2	0	1		安全計画に基づき、感染症やケガなどについての注意喚起や事業所の取り組みについて周知に努めております。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	12	1	0	4		保護者の方への周知が不足しているため、より分かりやすい周知方法を検討します。
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	16	1	0	0	子どもは毎回楽しみに通所しています。	ありがとうございます。これからも楽しく通っていただけるように職員一同資質向上に努めます。
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	15	2	0	0		
	29	事業所の支援に満足していますか。	17	0	0	0		