

## 公表

## 保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名		運動学習支援教室ふれんず秋田南教室（児童発達支援）						公表日	令和 7年 2月 27日			
							利用児童数	7名	回収数	7名		
環境・体制整備	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応					
	1 こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	7	0	0	0		職員の目が届く、死角の無い空間で活動を行っています。					
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。	7	0	0	0		国の配置基準を満たしたうえで、専門的支援ができる職員も配置しています。					
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	7	0	0	0		段差や角にはクッション材やマットを使ってケガの防止に努めています。					
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	7	0	0	0		毎日、清掃や消毒、整理整頓を行って清潔な環境を保てるよう努めています。					
適切な支援の提供	5 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	7	0	0	0		経験豊富な療育保育士や専門的支援のできる療法士等も在籍し、お子様の特性に応じた支援を行っています。					
	6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	6	0	0	1		支援プログラムの概要については、チラシやパンフレット、ホームページ等に掲載しています。詳細についてのファイルがあり、具体例は教室内に掲示しています。					
	7 こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	6	1	0	0		保護者様への聞き取りを行い、アセスメントやアンケートをもとに、職員で話し合いの場を設けて支援計画を作成しています。					
	8 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているだと思いますか。	6	1	0	0		定期的にガイドラインの読み合わせを行い、適切で具体的な支援計画を作成するよう努めています。					
	9 児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。	6	0	0	0		支援計画作成後にミーティングを行い、支援内容を共有しています。					
	10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	7	0	0	0		運動・学習・遊びの観点からお子様の状況に合わせた活動プログラムを作成しています。					
	11 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと活動する機会がありますか。	3	2	0	2		現在、事業所単位での交流はありませんが、外部イベントを通して地域の大人やこどもと交流したり共に活動したりする機会があります。					
保護者への	12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	7	0	0	0		保護者様に、納得のうえでご契約いただけるよう丁寧で具体的な説明を心がけています。					
	13 「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	6	0	1	0		郵送や口頭でのご説明になってしまったことがあります。今後は日程を調整して、直接提示しながら内容の確認をしていただけるよう努めています。					
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	4	1	1	1		研修を受けた職員が在籍していますので、ご要望等に応じて研修会を開催する体制を整えています。					
	15 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	6	1	0	0		成長療育支援システムを通して、活動内容や様子を写真付きで共有できるようにしています。その他にも送迎時に直接お話する機会があります。					
	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	5	0	1	1		定期的に保護者様に現状の確認しています。また、お問い合わせがあった際には、ご相談内容に合わせて助言や対応を行っています。					
	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	6	1	0	0		お子様と保護者様のニーズに沿った支援ができるよう心がけています。					

説明等	18 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	2	2	1	2	保護者会など、子育ての悩みや相談を話し合える場があればいいと思う。	父母の会等はありませんが、家族やきょうだいでご参加いただけのイベントを開催しています。
	19 こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	5	1	0	1		各対応ごとにマニュアルを作成し、様式に沿って記録、報告をしています。また状況に応じて電話や面談にて迅速かつ適切な対応を心がけています。
	20 こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	6	0	0	1		支援に関わる職員の中で、言葉遣いや伝え方、掲示物などについて研修、ミーティング等を行っています。
	21 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	6	0	0	1		毎月のふれんず通信発行と日々のInstagramの発信を通して、活動の様子や行事予定を発信しています。自己評価についてはホームページ内で公開しています。
	22 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	7	0	0	0		内容ごとにファイルを作成して施錠可能なキャビネットに保管し、管理者のみが鍵を持つようにしています。
非常時等の対応	23 事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	4	1	0	2		年間計画に沿って、定期的に各マニュアルの読み合わせをする機会を設け、研修会や訓練も行っています。
	24 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	4	0	0	3		年度末に次年度のBCP策定会議を行い、役割分担や避難訓練等の実施日の検討もしています。また、訓練等の実施実績は報告書にまとめ、活動の様子は通信を通して保護者様に通知しています。
	25 事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	4	2	0	1		安全計画に関するマニュアルを作成し、定期的に内容の確認、検討、改善を行っています。
	26 事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	5	0	0	2		事故やケガ等の発生時には電話やメールで速やかに報告し、送迎時等にも改めて状況を説明するようにしています。
満足度	27 こどもは安心感をもって通所していますか。	7	0	0	0		安心して通所していただけるよう、職員の資質向上のための研修参加や、教室内の環境整備に努めています。
	28 こどもは通所を楽しみにしていますか。	7	0	0	0		楽しく通所していただけるよう、活動や支援の内容について随時検討、更新をしています。
	29 事業所の支援に満足していますか。	7	0	0	0		今後も、積極的な情報発信や保護者様との意見交換をしていきたいと思います。